

ПОЛОЖЕНИЕ
об Инвестиционном совете муниципального образования городского округа «Воркута»
по развитию инвестиционной деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Инвестиционном совете определяет функции, права, порядок организации работы Инвестиционного совета администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (далее - Инвестиционный совет).

1.2. Инвестиционный совет является постоянно действующим коллегиальным органом администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (далее – администрации МО ГО «Воркута»), созданным для принятия решений по ключевым вопросам реализации инвестиционной политики города, рассмотрение вопросов содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на уровне муниципального образования.

1.3. В своей работе Инвестиционный совет руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Коми, муниципального образования городского округа «Воркута» (далее – МО ГО «Воркута»).

1.4. Решения Инвестиционного совета являются обязательными для исполнения его членами, отраслевыми (функциональными) органами, структурными подразделениями администрации МО ГО «Воркута», вовлеченными в инвестиционную деятельность.

1.5. В состав Инвестиционного совета входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Инвестиционного совета.

1.6. Состав Инвестиционного совета утверждается постановлением администрации МО ГО «Воркута».

2. Функции Инвестиционного совета

2.1. Рассмотрение вопросов содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на уровне МО ГО «Воркута».

2.2. Принятие решений о сопровождении инвестиционных проектов либо об отказе в сопровождении инвестиционных проектов.

2.3. Заслушивание информации о состоянии инвестиционного климата на территории МО ГО «Воркута» и ходе реализации инвестиционных проектов и соглашений о намерениях в сфере инвестиций.

2.4. Подготовка предложений и рекомендаций администрации МО ГО «Воркута» по выработке мер, направленных на повышение инвестиционного потенциала МО ГО «Воркута».

2.5. Организация взаимодействия отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений администрации МО ГО «Воркута», вовлеченных в инвестиционную деятельность.

3. Права Инвестиционного совета

3.1. Приглашать экспертов, консультантов, инвестора, представителей инвестора и иных специалистов, присутствие которых необходимо для участия в работе Инвестиционного совета.

3.2. Осуществлять взаимодействие с органами государственной исполнительной власти, отраслевыми (функциональными) органами, структурными подразделениями администрации МО ГО «Воркута» и предприятиями города, иными организациями для реализации целей деятельности

Инвестиционного совета, в том числе запрашивать и получать документы и материалы по вопросам, входящим в компетенцию Инвестиционного совета.

3.3. Рассматривать разногласия между субъектами инвестиционной деятельности по вопросам, входящим в компетенцию Инвестиционного совета, давать соответствующие рекомендации.

3.4. Принимать решения по вопросам сопровождения инвестиционных проектов, оказания содействия в пределах компетенции в реализации инвестиционных проектов и соглашений о намерениях в сфере инвестиций.

3.5. Вносить предложения по выработке мер, направленных на улучшение инвестиционного климата.

3.6. Давать поручения отраслевым (функциональным) органам, структурным подразделением администрации МО ГО «Воркута» по решению вопросов запуска новых инвестиционных проектов и реализации текущих инвестиционных проектов.

4. Порядок работы Инвестиционного совета

4.1. Основной формой работы Инвестиционного совета является заседание.

4.2. Подготовку и организацию заседаний Инвестиционного совета, оформление протоколов его заседаний, а также решение текущих вопросов деятельности Инвестиционного совета осуществляет ответственный секретарь Инвестиционного совета.

4.3. Заседания Инвестиционного совета проводятся по мере необходимости.

4.4. Заседание Инвестиционного совета ведет председатель Инвестиционного совета либо его заместитель.

4.5. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Инвестиционного совета.

4.6. Решения Инвестиционного совета принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом, который утверждает председатель Инвестиционного совета либо заместитель председателя Инвестиционного совета, председательствующий на заседании Инвестиционного совета. При равном количестве голосов голос председателя Инвестиционного совета считается решающим.

4.7. Особое мнение членов Инвестиционного совета, голосовавших против принятого решения, излагается в письменном виде и приобщается к решению Инвестиционного совета.

4.8. Председатель Инвестиционного совета или его заместитель:

4.8.1. Возглавляет Инвестиционный совет и проводит заседание Инвестиционного совета.

4.8.2. Подписывает документы, касающиеся деятельности Инвестиционного совета, в том числе утверждает протокол заседания Инвестиционного совета.

4.8.3. Голосует с правом решающего голоса при равном количестве голосов «за» и «против» присутствующих на заседании членов Инвестиционного совета.

4.8.4. Осуществляет текущую (между заседаниями) организационную деятельность Инвестиционного совета.

4.8.5. Корректирует и одобряет проект повестки заседания и проект протокола заседания Инвестиционного совета.

4.8.6. Поручает секретарю Инвестиционного совета подготовку материалов повестки и их представление, а также формирование проекта плана реализации решений, принятых на заседаниях Инвестиционного совета, контролирует их исполнение.

4.8.7. Контролирует текущую работу с инвесторами по представленным заявкам и по степени проработки подготовленных материалов и допускает их к включению в повестку заседания Инвестиционного совета.

4.9. Секретарь Инвестиционного совета:

4.9.1. Обеспечивает уведомление членов Инвестиционного совета о повестке заседания, своевременное получение членами Инвестиционного совета необходимых материалов.

4.9.2. Обеспечивает подготовку проекта повестки заседаний и материалов для рассмотрения и предоставления на заседаниях Инвестиционного совета.

4.9.3. Ведет протокол заседаний Инвестиционного совета.

4.9.4. Формирует проект решений по итогам заседаний Инвестиционного совета.

4.9.5. Подготавливает проект плана реализации решений, принятых на заседаниях Инвестиционного совета.

4.9.6. Готовит информацию о ходе реализации принятых решений Инвестиционного совета.

4.9.7. Хранит документацию Инвестиционного совета и готовит в установленном порядке документы, передаваемые на хранение в архив и на уничтожение.

4.9.8. Осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Инвестиционного совета.

4.10. Организационное обеспечение деятельности Инвестиционного совета осуществляет отдел прогнозирования социально-экономического развития управления экономики администрации МО ГО «Воркута».