



Ш У Ё М ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 септембе 2025 г.

№ 501

г. Воркута, Республика Коми

Об утверждении порядка выплаты выкупной цены (возмещения) собственнику жилого помещения в многоквартирном доме, признанном аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, расположенном на территории муниципального округа «Воркута» Республики Коми

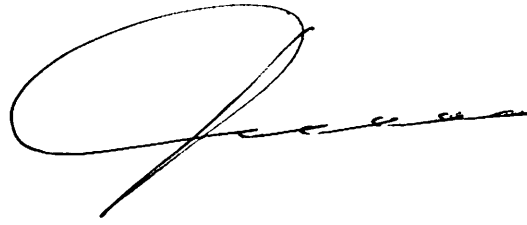
В соответствии со статьями 14 и 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 56.9 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 12 и 56 Устава муниципального округа «Воркута» Республики Коми, администрация муниципального округа «Воркута»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок выплаты выкупной цены (возмещения) собственнику жилого помещения в многоквартирном доме, признанном аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, расположенном на территории муниципального округа «Воркута» Республики Коми, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить форму соглашения об изъятии недвижимости для муниципальных нужд муниципального округа «Воркута» Республики Коми согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://vorkuta.gosuslugi.ru>).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на следующих должностных лиц:
 - 4.1. В отношении подлежащих изъятию для муниципальных нужд жилых помещений в многоквартирных домах, включенных в республиканскую адресную программу «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в 2019 - 2025 годах» – на начальника управления городского хозяйства администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми Феневу Ирину Алексеевну.
 - 4.2. В отношении подлежащих изъятию для муниципальных нужд жилых помещений в многоквартирных домах, не включенных в республиканскую адресную программу

«Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в 2019 - 2025 годах» – на начальника комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми Филиппова Сергея Николаевича.

Врио главы муниципального
округа «Воркута»

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized capital letter 'Г' followed by a series of connected loops and a long horizontal stroke.

И.В. Гурьев

Лист результатов согласования

Организация	Администрация муниципального округа "Воркута" Республики Коми
Наименование	!Постановление администрации МО "Воркута" № 02996 от 10.02.2025
Описание	Порядок выплаты выкупной цены (возмещения) собственнику жилого помещения в многоквартирном доме, признанном аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, расположенном на территории муниципального округа «Воркута» Республики Коми
Процесс	Согласование

Инициатор
Кистнер Василий Александрович, Заместитель начальника управления, УГХ АДМИНИСТРАЦИИ МО "ВОРКУТА"

Утверждающий
Гурьев И. В., Врио главы муниципального округа "Воркута" Республики Коми - руководитель администрации, Руководство

Дата начала процесса 10.02.2025 10:20 Дата завершения

Результат	Дата	Пользователь	Должность	Комментарий	Подпись
Согласовано	13.02.2025 09:06	Байбородов Ю. А.	Начальник отдела	.	
Согласовано	31.03.2025 09:42	Меньшова Т. В.	Заведующий отделом	см.файл + проугу работать в мосм документе	
Согласовано	31.03.2025 16:09	Щедрин Евгений Юрьевич от имени Филиппов Сергей Николаевич	Начальник управления		
Согласовано	28.03.2025 15:47	Фенева Ирина Алексеевна	Начальник управления		
Согласовано	31.03.2025 16:27	Кожина Татьяна Викторовна	Начальник		

Согласовано	28.03.2025 15:08	Чиликова Анна Вениаминовна	заведующая отделом	В части касающейся	
Согласовано	09.04.2025 17:03	Тимошенко Л. В.	Начальник правового управления	Положительное заключение от 08.04.2025 № 07-17-2025/548-25-20870005	
		Гурьев И. В.	Врио главы муниципального округа "Воркута" Республики Коми - руководителя администрации		

УТВЕРЖДЕН

постановлением

администрации

муниципального округа «Воркута»

от 10 апреля 2025 г. № 501

**Порядок
выплаты выкупной цены (возмещения) собственнику жилого помещения в
многоквартирном доме, признанном аварийным и подлежащим сносу или
реконструкции, расположенном на территории
муниципального округа «Воркута» Республики Коми**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок выплаты выкупной цены (возмещения) собственнику жилого помещения в многоквартирном доме, признанном аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, расположенном на территории муниципального округа «Воркута» Республики Коми (далее – Порядок), определяет условия и механизм выплаты выкупной цены (возмещения) лицам, в чьей собственности находятся подлежащие изъятию для муниципальных нужд жилые помещения в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального округа «Воркута» Республики Коми, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции.

1.2. Мероприятия, предусмотренные настоящим Порядком, осуществляются в соответствии с положениями статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации. Финансирование данных мероприятий осуществляется за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

1.3. Выплата возмещения за изымаемое жилое помещение производится в безналичной форме путем перечисления денежных средств на банковский счет собственника изымаемого жилого помещения в течение 90 календарных дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.18 настоящего Порядка.

1.4. Основанием для выплаты возмещения за изымаемое жилое помещение во внесудебном порядке является соглашение об изъятии недвижимости для муниципальных нужд (далее – соглашение об изъятии), заключенное между собственником изымаемого жилого помещения и отраслевым (функциональным) органом администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми (далее – уполномоченный орган), указанным в постановлении администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми об изъятии такого жилого помещения (далее – решение об изъятии).

1.5. Форма соглашения об изъятии утверждается постановлением администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми.

1.6. Выплата возмещения за изымаемое жилое помещение по судебному акту производится в соответствии с главой 24.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.7. Лицом, обладающим правом на получение возмещения в рамках настоящего Порядка, может быть гражданин, являющийся собственником жилого помещения, подлежащего изъятию для муниципальных нужд в соответствии с частью 10 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.8. Выплата выкупной цены за одно изымаемое жилое помещение предоставляется один раз.

1.9. В случаях, не урегулированных настоящим Порядком, применению подлежат нормы законодательства Российской Федерации.

2. Порядок осуществления выплаты выкупной цены (возмещения)

2.1. Размер возмещения, сроки и другие условия изъятия жилого помещения определяются соглашением об изъятии.

2.2. Если изымаемое жилое помещение принадлежит нескольким собственникам (находится в долевой собственности), соглашение об изъятии заключается с каждым сосособственником, за исключением случая, когда сосособственники изымаемого жилого помещения выразили желание заключить одно соглашение об изъятии.

2.3. Проект соглашения (в двух экземплярах) подписывается уполномоченным органом и вручается собственнику изымаемого жилого помещения лично или направляется ему почтовым отправлением с уведомлением о вручении в срок, указанный в решении об изъятии.

2.4. Соглашение об изъятии должно быть рассмотрено собственником в течение трех месяцев со дня его получения.

2.5. В случае согласия со всеми условиями полученного соглашения об изъятии собственник подписывает его и в течение срока, указанного в пункте 2.4 настоящего Порядка, возвращает один экземпляр подписанного им соглашения уполномоченному органу.

2.6. В случае если собственник не возвратил уполномоченному органу один экземпляр подписанного им соглашения об изъятии в срок, указанный в пункте 2.4 настоящего Порядка, а также, в случае если собственник не согласен с условиями данного соглашения, вопрос об изъятии жилого помещения, в том числе о размере возмещения за изымаемое жилое помещение, подлежит разрешению в судебном порядке.

2.7. Граждане, которые приобрели право собственности на жилое помещение в многоквартирном доме после признания его в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, за исключением граждан, право собственности у которых в отношении таких жилых помещений возникло в порядке наследования, имеют право на получение выкупной цены за изымаемое жилое помещение, определенной в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка, размер которой не может превышать стоимость приобретения ими такого жилого помещения, при этом положения частей 8 и 8.1 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации в отношении таких граждан не применяются.

2.8. При определении размера возмещения за изымаемое жилое помещение в него включаются:

1) рыночная стоимость жилого помещения, рыночная стоимость общего имущества в многоквартирном доме, в том числе рыночная стоимость земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с учетом его доли в праве общей собственности на такое имущество;

2) убытки, причиненные собственнику жилого помещения его изъятием, включая:

- убытки, которые он несет в связи с изменением места проживания;
- убытки, которые он несет в связи с временным пользованием иным жилым помещением до приобретения в собственность другого жилого помещения, за исключением случая, когда соглашением об изъятии предусмотрено сохранение за собственником права пользования изымаемым жилым помещением до приобретения в собственность другого жилого помещения; данные убытки также не подлежат возмещению собственнику в случае установления факта наличия у него в собственности иного жилого помещения;

- убытки, которые он несет в связи с переездом, поиском другого жилого помещения для приобретения права собственности на него, оформлением права собственности на другое жилое помещение, досрочным прекращением своих обязательств перед третьими лицами, в том числе упущенную выгоду;

3) сумма компенсации за произведенный капитальный ремонт.

2.9. Размер возмещения за изымаемое жилое помещение определяется на основании отчета независимого оценщика, оформленного в соответствии с законодательством,

регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации. Расходы по оценке стоимости изымаемого жилого помещения производятся за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2.10. Для получения возмещения за изымаемое жилое помещение собственник, заключивший соглашение об изъятии, предоставляет уполномоченному органу письменное заявление по форме, приведенной в приложении к настоящему Порядку, лично, через законного представителя или представителя по доверенности, либо по почте. Заявление регистрируется в журнале регистрации уполномоченного органа в день поступления заявления.

Если изымаемое жилое помещение принадлежит нескольким собственникам (находится в долевой собственности), заявление по установленной форме подается каждым сособственником самостоятельно.

2.11. К заявлению, указанному в пункте 2.10 настоящего Порядка, прилагаются следующие документы:

1) правоустанавливающие документы на изымаемое жилое помещение (представляются в случае, если на момент подачи заявления право собственности на изымаемое жилое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае если собственником является несовершеннолетний гражданин, также представляются документы его законного представителя);

3) согласие органов опеки и попечительства на отчуждение изымаемого жилого помещения (предоставляется в случае, если собственником (одним из собственников) жилого помещения является несовершеннолетний гражданин);

4) документы, явившиеся основанием для возникновения права собственности на изымаемое жилое помещение (для граждан, которые приобрели право собственности на изымаемое жилое помещение после признания многоквартирного дома, в котором оно расположено, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции);

5) реквизиты банковского счета заявителя, на который должны быть перечислены денежные средства в качестве возмещения за изымаемое жилое помещение.

Документы предоставляются в виде копий с предъявлением подлинников и заверяются подписью должностного лица уполномоченного органа, принявшего документы у заявителя.

Предоставляемые документы должны соответствовать следующим требованиям:

- должны иметь печати, подписи уполномоченных должностных лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных организаций, выдавших данные документы;

- тексты документов должны быть написаны разборчиво;

- не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и неоговоренных в них исправлений;

- не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

2.12. В случае если заявление, указанное в пункте 2.11 настоящего Порядка, от имени собственника изымаемого жилого помещения подается его законным представителем или представителем по доверенности к данному заявлению дополнительно должны быть приложены документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя.

2.13. В случае направления заявления и документов, указанных в пунктах 2.10 – 2.11 настоящего Порядка, посредством почтовой связи копии документов должны быть заверены нотариально.

2.14. Датой подачи заявления и документов, указанных в пунктах 2.10 – 2.11 настоящего Порядка, является дата поступления и регистрации корреспонденции в уполномоченном органе.

2.15. В случае если к заявлению, указанному в пункте 2.10 настоящего Порядка, не приложены документы либо приложены не все документы, предусмотренные пунктом 2.11 Порядка, заявление и приложенные к нему документы возвращаются заявителю не позднее чем через десять рабочих дней с даты их регистрации. Возврат заявления и приложенных к нему документов осуществляется с указанием причины возврата способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

Возврат заявления и приложенных к нему документов не является препятствием для повторного обращения заявителя после устранения причины, послужившей основанием для их возврата.

2.16. Заявитель несет ответственность за достоверность предоставленных сведений и документов.

2.17. В течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пунктах 2.10 – 2.11 настоящего Порядка, уполномоченный орган обязан:

- 1) сформировать личное дело в отношении заявителя;
- 2) проверить полноту (комплектность) представленных заявителем документов, их соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком;
- 3) посредством получения сведений из Единого государственного реестра недвижимости выяснить, соответствует ли заявитель условиям, предусмотренным пунктом 1.7 настоящего Порядка, а также установить, имеются ли у него в собственности иные жилые помещения.

2.18. Решение о полном или частичном возмещении за изымаемое жилое помещение либо об отказе в возмещении принимается уполномоченным органом в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пунктах 2.10 – 2.11 настоящего Порядка.

2.19. Уведомление о принятом решении с указанием конкретных оснований его принятия выдается собственнику изымаемого жилого помещения лично под роспись либо направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении, в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

2.20. Решение о полном возмещении за изымаемое жилое помещение принимается уполномоченным органом при отсутствии оснований для отказа в предоставлении возмещения.

2.21. Решение о частичном возмещении за изымаемое жилое помещение принимается уполномоченным органом в следующих случаях:

- 1) если по результатам проверки заявления и документов, указанных в пунктах 2.10 – 2.11 настоящего Порядка, будет установлено наличие у заявителя иного жилого помещения, принадлежащего ему на праве собственности;
- 2) если соглашением об изъятии предусмотрено сохранение за собственником права пользования изымаемым жилым помещением до приобретения в собственность другого жилого помещения.

В указанных случаях размер подлежащего перечислению собственнику возмещения за изымаемое жилое помещение, определенный на основании отчета независимого оценщика, подлежит уменьшению на сумму убытков, связанных с временным использованием заявителем иным жилым помещением до приобретения в собственность другого жилого помещения (убытков в виде расходов по найму (аренде) иного жилого помещения).

2.22. Основаниями для отказа в предоставлении возмещения за изымаемое жилое помещение являются следующие факты:

- 1) несоответствие заявителя условиям, установленным пунктом 1.7 настоящего Порядка;
- 2) предоставления заявителем недостоверных сведений или документов, не соответствующих требованиям, установленным настоящим Порядком;
- 3) представление собственником изымаемого жилого помещения обращения (ходатайства) об отзыве заявления о выплате выкупной цены.

2.23. Принятие уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении возмещения за изымаемое жилое помещение не является препятствием для повторного обращения заявителя после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

2.24. В случае принятия уполномоченным органом решения о полном или частичном возмещении за изымаемое жилое помещение денежные средства перечисляются на банковский счет заявителя по реквизитам, приложенным к его заявлению, в срок, указанный в пункте 1.3 настоящего Порядка.

Приложение
к Порядку выплаты выкупной цены
(возмещения) собственнику жилого
помещения в многоквартирном доме,
признанном аварийным и подлежащим
сносу или реконструкции, расположенном
на территории муниципального округа
«Воркута» Республики Коми

Руководителю

(наименование уполномоченного органа)
от _____
(Ф.И.О. собственника полностью, дата рождения)

адрес: _____

телефон: _____

Заявление
о выплате возмещения за изымаемое жилое помещение

Прошу _____ произвести _____ мне,

(Ф.И.О. собственника полностью, дата рождения)

выплату возмещения за изымаемое жилое помещение по адресу:

(адрес изымаемого жилого помещения)
по заключенному соглашению об изъятии недвижимости для муниципальных нужд от
_____ года.

Денежные средства прошу перечислить на банковский счет по прилагаемым реквизитам.
К настоящему заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____.
2. _____.
3. _____.
4. _____.
5. _____.
6. _____.

Дата _____

Подпись заявителя _____

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального округа «Воркута»
от 10 апреля 2025 г. № 501

ФОРМА

СОГЛАШЕНИЕ

об изъятии недвижимости для муниципальных нужд

Республика Коми г. Воркута

«___» _____ 20__ г.

_____ (наименование отраслевого (функционального) органа администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми) в лице _____ (Ф.И.О., должность), действующего на основании _____ (наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия лица, подписывающего соглашение), именуемое в дальнейшем «Муниципалитет», с одной стороны, и

гражданин(ка) _____ (Ф.И.О. гражданина; дата рождения; реквизиты документа, удостоверяющего личность), зарегистрированный(ая) по адресу: _____ (адрес регистрации гражданина), именуемый(ая) в дальнейшем «Гражданин», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны»,

во исполнение постановления администрации МО «Воркута» от _____ № _____ «_____» (наименование постановления) (далее – Постановление), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения и его общие положения

1.1. По настоящему Соглашению Гражданин обязуется передать в собственность Муниципалитета, а Муниципалитет обязуется принять и выплатить Гражданину выкупную цену (возмещение) за принадлежащее ему на праве собственности (общей долевой собственности) следующее недвижимое имущество, подлежащее изъятию для муниципальных нужд на основании Постановления (далее – Недвижимое имущество):

а) долю в праве общей долевой собственности на земельный участок по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, г. Воркута, ул. _____, д. _____, общей площадью _____ кв. м., кадастровый номер _____;

б) жилое помещение, находящееся по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, г. Воркута, ул. _____, д. _____, кв. _____, общей площадью _____ кв. м., кадастровый номер _____.

1.2. Право собственности Гражданина на Недвижимое имущество подтверждается: _____ (реквизиты документа).

1.3. Недвижимое имущество изымается у Гражданина для муниципальных нужд с целью организации сноса аварийного многоквартирного дома по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, г. Воркута, ул. _____, д. _____.

1.4. Гражданин в соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации гарантирует Муниципалитету достоверность следующих обстоятельств, имеющих значение для настоящего Соглашения:

1) Гражданин не ограничен в дееспособности, по состоянию здоровья может самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности, не

страдает заболеваниями, препятствующими осознавать суть настоящего Соглашения и обстоятельства его заключения;

2) Гражданин заключает настоящее Соглашение не вследствие стечения тяжелых обстоятельств и на не крайне невыгодных для себя условиях;

3) до момента подписания настоящего Соглашения Недвижимое имущество никому другому не продано, не подарено, не заложено, не обременено права третьих лиц, в споре и под арестом (запрещением) не состоит, судебного спора о нем не имеется; если в дальнейшем выяснится, что Недвижимое имущество на момент подписания настоящего Соглашения имело обременения, то Муниципалитет вправе отказаться от исполнения Соглашения в одностороннем внесудебном порядке и потребовать от Гражданина возврата всех уплаченных сумм;

4) лиц, сохраняющих право пользования Недвижимым имуществом после перехода права собственности на него к Муниципалитету, не имеется.

2. Стоимость и порядок расчетов

2.1. Размер выкупной цены (возмещения) за изымаемое Недвижимое имущество, определенный на основании проведенной независимой оценки, составляет _____ (_____) рублей _____ копеек. Данная сумма включает в себя рыночную стоимость Недвижимого имущества (рыночную стоимость жилого помещения, рыночную стоимость общего имущества в многоквартирном доме, в том числе рыночную стоимость земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с учетом доли Гражданина в праве общей собственности на такое имущество), убытки, причиненные Гражданину изъятием Недвижимого имущества, в том числе упущенную выгоду, а также сумму компенсации за произведенный капитальный ремонт.

2.2. Выплата возмещения за изымаемое Недвижимое имущество производится в безналичной форме путем перечисления денежных средств на банковский счет Гражданина по представленным им реквизитам в течение 90 календарных дней со дня принятия Муниципалитетом решения об этом в порядке, установленном муниципальным правовым актом МО «Воркута», определяющим условия и порядок выплаты такого возмещения.

2.3. Размер подлежащего перечислению Гражданину возмещения, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, подлежит уменьшению Муниципалитетом на сумму убытков, связанных с временным пользованием Гражданином иным жилым помещением до приобретения в собственность другого жилого помещения (убытков в виде расходов по найму (аренде) иного жилого помещения) в следующих случаях:

1) в случае установления факта наличия у Гражданина иного жилого помещения, принадлежащего ему на праве собственности;

2) если Соглашением предусмотрено сохранение за Гражданином права пользования изымаемым Недвижимым имуществом до приобретения в собственность другого жилого помещения.

2.4. Стороны договорились, что Недвижимое имущество до момента получения Гражданином возмещения за него не будет находиться в залоге у Гражданина согласно части 5 статьи 488 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3. Обязательства Сторон

3.1. Гражданин обязуется:

3.1.1. В течение 30 календарных дней с момента подписания настоящего Соглашения сняться с регистрационного учета и освободить жилое помещение, указанное в пункте 1.1 Соглашения, и обеспечить, чтобы иные лица, имевшие право пользования им, также снялись с регистрационного учета и освободили данное жилое помещение.

3.1.2. После снятия с регистрационного учета и освобождения жилого помещения, указанного в пункте 1.1 настоящего Соглашения, передать Недвижимое имущество Муниципалитету по акту приема-передачи.

Обязательство Гражданина по передаче Недвижимого имущества Муниципалитету считается исполненным после подписания Сторонами акта приема-передачи.

3.1.3. До момента перехода права собственности на Недвижимое имущество к Муниципалитету оплачивать жилищно-коммунальные и другие услуги, а также иные обязательные платежи в отношении Недвижимого имущества.

3.1.4. В случае необходимости сохранения за ним права пользования жилым помещением, указанным в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на период с момента прекращения права собственности на данное жилое помещение до момента приобретения права собственности на другое жилое помещение заключить с Муниципалитетом соответствующее дополнительное соглашение к Соглашению.

3.2. Муниципалитет обязуется:

3.2.1. Принять Недвижимое имущество по акту приема-передачи от Гражданина.

3.2.2. Выплатить Гражданину выкупную цену (возмещение) за изымаемое Недвижимое имущество в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением.

3.2.3. По письменному заявлению Гражданина сохранить за ним право пользования жилым помещением, указанным в пункте 1.1 настоящего Соглашения, с момента прекращения права собственности на него до момента приобретения Гражданином права собственности на другое жилое помещение. По данному факту Сторонами оформляется и подписывается дополнительное соглашение, предусмотренное пунктом 3.1.4 настоящего Соглашения.

3.2.4. Осуществить государственную регистрацию перехода права собственности на Недвижимое имущество.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае невыполнения Гражданином обязательств, предусмотренных пунктами 3.1.1 - 3.1.2 настоящего Соглашения, Муниципалитет вправе рассматривать это как отказ от выполнения обязательств, достигнутых Соглашением. В такой ситуации требование о выполнении Соглашения будет осуществляться в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Если Недвижимое имущество будет истребовано у Муниципалитета третьими лицами по основаниям, возникшим до исполнения настоящего Соглашения, Гражданин, не предупредивший Муниципалитет о правах этих лиц, обязан возместить Муниципалитету причиненные этим убытки.

4.3. Сторона настоящего Соглашения, имущественные интересы которой нарушены в результате ненадлежащего исполнения обязательств по нему другой Стороной, вправе требовать полного возмещения причиненных ей убытков, под которыми понимаются расходы, которые Сторона, чье право нарушено, произвела или произведет для восстановления своих прав и интересов (реальный ущерб).

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в законную силу со дня его подписания Сторонами и действует до момента полного исполнения ими своих обязательств по нему.

5.2. Все приложения и дополнения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

5.3. Настоящее Соглашение содержит весь объем условий, определенных Сторонами между собой в отношении предмета Соглашения, отменяет и делает недействительными все другие обязательства или предложения, которые могли бы быть приняты или сделаны Сторонами, будь то в устной или письменной форме, до момента подписания Соглашения.

5.4. Право собственности на Недвижимое имущество переходит от Гражданина к Муниципалитету со дня его государственной регистрации.

5.5. Споры, которые могут возникнуть в связи с настоящим Соглашением, Стороны будут стремиться разрешать в досудебном порядке: путём переговоров, уточнения условий Соглашения, составления дополнений и изменений к нему. При не достижении взаимоприемлемого решения Стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

5.7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Муниципалитет

Гражданин